

## **Merkblatt im Umgang mit Daten-/Persönlichkeitsschutz**

### **Vorgaben für Studierende:**

Aufnahmen mit dem Smartphone werden nach dem Unterricht gelöscht. Personendaten werden nur auf gesicherten Servern abgelegt. Noten und Prüfungsunterlagen werden nur auf sicheren Servern abgelegt und sind Passwortgeschützt.

Studierende erhalten eine E-Mail-Adresse des Lerninstitutes und generieren ein sicheres Passwort nach Sicherheitsvorgaben des Institutes. Vervielfältigung und oder Veröffentlichung in den Sozialen Medien und im Internet des Lehrmittels ist nicht erlaubt.

### **Schulung der Studierenden:**

Es wird ein Quiz für Studierende via Kahoot.it zur Sensibilisierung im Bereich Datenschutz durchgeführt.

### **Vorgaben vom WBZ kurz zusammengefasst für Lehrpersonen**

Gemäss § 40 Abs. 1 des Gesetzes über das öffentliche-rechtliche Arbeitsverhältnis gilt Folgendes betreffend Unterrichtsunterlagen:

1. Alle Rechte an urheberrechtlich geschützten Werken wie Unterrichtsunterlagen inkl. Prüfungen, Skripte, Fallstudien, Arbeitsaufträge, Präsentationen usw. gehen auf das Weiterbildungszentrum Kanton Luzern über.
2. Das WBZ ist Eigentümerin sämtlicher Unterrichtsunterlagen und wird diese jeweils am Ende des Bildungsganges/Kurs durch die zugewiesene SBA einfordern. Ebenfalls sind Unterlagen auf der Plattform Moodle Eigentum des Weiterbildungszentrums Kanton Luzern und urheberrechtlich geschützt. Sie unterliegen dem Urheberrecht.
3. Urheberrechtsverletzungen können gemäss Artikel 67 URG strafrechtlich geahndet werden

[https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/1993/1798\\_1798\\_1798/de](https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/1993/1798_1798_1798/de)